

|  |   |
|--|---|
| <p><b>1</b><br/><b>Rekisterinpitäjä</b></p>  | <p>Pohjois-Suomen Koulutuskeskussäätiö<br/>PSK-Aikuisopisto<br/>Veteraanikatu 2, K2 ja K4<br/>90130 Oulu<br/>Puh. 08 3120 711 (vaihde)</p>  |
| <p><b>2</b><br/><b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b></p>              | <p>Rekisteritietoja koskevissa asioissa ota yhteyttä ensisijaisesti PSK-Aikuisopiston koulutussihteereihin.</p> <p>Veteraanikatu 2, K2 ja K4<br/>90130 Oulu<br/>Puh. 08 3120 711 (vaihde)<br/>toimisto@psk.fi</p>   |
| <p><b>3</b><br/><b>Rekisterin nimi</b></p>   | <p>Opiskelijahallintojärjestelmä Studenta</p>   |
| <p><b>4</b><br/><b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/rekisterin tarkoitus</b></p> | <p>PSK-Aikuisopiston ja PSK-Service Oy:n opiskelijahallintojärjestelmä.<br/>Opiskelijarekisteri, opintojen/koulutustietojen tallentaminen sekä tilastointi.</p>   |
| <p><b>5</b><br/><b>Rekisterin tietosisältö</b></p>                                   | <p><b>Opiskelijan yksilöintitiedot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nimi</li> <li>- henkilötunnus</li> <li>- lähiosoite ja kotikunta</li> <li>- sähköpostiosoite</li> <li>- puhelinnumero</li> <li>- koulutus</li> <li>- pohjakoulutus</li> </ul> <p><b>Muut henkilökohtaiset, kouluttautumiseen liittyvät tiedot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- arvioinnit/arvosanat</li> <li>- henkilökohtaistamiseen liittyvät tiedot</li> <li>- näyttötutkintojen tiedot</li> </ul> <p><b>Koulutuksen tiedot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koulutuksen nimi</li> <li>- koulutuksen toimipaikka</li> <li>- koulutuksen alkamis- ja päättymispäivä sekä loma-ajat</li> <li>- koulutuksen tyyppi ja rahoitus</li> <li>- koulutuksen sisältö, laajuus ja kohderyhmä</li> <li>- kouluttaja</li> <li>- lisätiedot</li> <li>- tilastot ja raportit</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>6</b><br/><b>Säännön mukaiset tietolähteet</b></p>                        | <p>Säännön mukaisia tietolähteitä ovat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opiskelijan itse antama tieto esim. ilmoittautumislomake</li> <li>- TE-toimiston ja kouluttajien kautta tuleva tieto</li> <li>- Kelan, Vakuutusyhtiön yms. kautta tuleva tieto</li> </ul>   |
| <p><b>7</b><br/><b>Tietojen säännön-mukaiset luovutukset</b></p>                | <p>Tiettyjä henkilöön kohdistuvia tietoja luovutetaan koulutuksesta riippuen säännöllisesti viranomaistahoille esim. Kelalle, Tilastokeskukselle ja TE-toimistolle.</p> <p>Nimitiedot voidaan myös julkaista oppilaitoksen www-sivuilla opiskelijan valmistuessa tutkintoon johtavasta koulutuksesta. Opiskelija voi kieltää tietojensa julkaisun.</p>  |
| <p><b>8</b><br/><b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>          | <p>Ei tietojen siirtoa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>   |
| <p><b>9</b><br/><b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>                    | <p><b>A Manuaalinen aineisto</b><br/>Rekisteriä ei säilytetä paperitilosteenä, aineistoa tulostetaan vain tarvittaessa. Alkuperäinen allekirjoituksella varustettu koulutuksen aloitusilmoitus säilytetään opintojen ajan toimistossa. Ilmoituksesta löytyy samat tiedot kuin järjestelmästä.</p> <p><b>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</b><br/>Opiskelijahallintojärjestelmään ja sitä myötä järjestelmän tietoihin pääsy on vain tietyillä henkilöillä. Henkilöt tarvitsevat järjestelmään kirjautuakseen käyttäjätunnuksen ja salasanan.</p> |
| <p><b>10</b><br/><b>Tarkastusoikeus</b></p>                                     | <p>Opiskelijalla on oikeus tarkistaa järjestelmässä olevat tietonsa. Omat tiedot voi tarkistaa opiskelujen ja henkilötietojen osalta opintotoimistosta tai ottamalla yhteyttä oman koulutuksen vastuukouluttajaan.</p>  |
| <p><b>11</b><br/><b>Tiedon korjaaminen</b></p>                                  | <p>Opiskelijalla on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Yhteystietojen muuttuessa riittää ilmoitus opiskelijatoimistoon. Opiskeluihin liittyvissä muutoksissa on syytä kääntyä vastuukouluttajan/koulutuspäällikön puoleen.</p>   |
| <p><b>12</b><br/><b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p> | <p>Opiskelija voi halutessaan kieltää tietojensa luovuttamisen ja julkaisun. Opiskelijalla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä on rikottu EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679).</p>  |